



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RUDY SUSMANTO
Jabatan : BUPATI BOGOR

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan	Cakupan Layanan Adminduk	%	80.75
2	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	Persentase Kepemilikan Dokumen Kependudukan	%	80.75
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kependudukan	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Adminduk	%	89.36

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	33,664,658,240	APBD
2	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	18,429,985,905	APBD
3	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	8,344,932,678	APBD
4	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	2,648,676,048	APBD
5	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	85,240,875	APBD



30 Januari 2026

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

RENALDI BUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M.
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,

Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M.
NIP. 196806131999011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Nilai AKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB
2	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Pengukuran, Pelaporan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Pengukuran, Pelaporan dan Evaluasi Kinerja PD yang berkualitas	%	100
3	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan PD	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	%	98.84
4	Pengelolaan Aset yang Berkualitas	Persentase Aset yang Tercatat sesuai dengan Ketentuan Pengelolaan Barang Milik Daerah	%	100
5	Terpenuhinya Layanan Kepegawaian	Persentase ASN yang Tertangani Layanan Kepegawaian Tepat Waktu	%	100
6	Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum	Persentase Terpenuhinya Jasa Pelayanan Administrasi Umum	%	100
7	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Terpenuhinya Kebutuhan Sarana dan Prasarana yang sesuai dengan Ketentuan	%	100
8	Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100
9	Berfungsinya Barang Milik Daerah Dengan Baik	Persentase Barang Milik Daerah Yang Terpelihara Dengan Baik	%	100

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	633,807,936	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	17,315,434,747	APBD
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	14,315,450	APBD
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	110,474,754	APBD
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	7,661,690,760	APBD
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3,762,267,107	APBD
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2,425,396,486	APBD
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1,628,014,600	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M.
NIP. 196806131999011001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YADI REFELIADI, S.H.
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,


YADI REFELIADI, S.H.
NIP. 196903262002121004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Penyajian dan Pemanfaatan Data Kependudukan	Persentase Perangkat Daerah Yang Telah Memanfaatkan Data Kependudukan Berdasarkan Perjanjian Kerja Sama	%	85.71
2	Meningkatnya Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Presentase Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dalam Pelayanan Administrasi Kependudukan	%	100
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pemanfaatan Data Kependudukan	Cakupan Pemanfaatan Data Kependudukan	%	100

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1,144,710,883	APBD
2	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	145,861,643	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN
INOVASI PELAYANAN,

YADI REFELIADI, S.H.
NIP. 196903262002121004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TONI ROHIMAT, S.KM, M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,


TONI ROHIMAT, S.KM, M.Si
NIP. 196808051992031009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Penyajian dan Pemanfaatan Data Kependudukan	Persentase Pengolahan, Penyajian, dan Pemanfaatan Data Kependudukan	%	100
2	Penyajian Profil Kependudukan sesuai ketentuan	Persentase data profil kependudukan yang tersaji	%	100
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pemanfaatan Data Kependudukan	Cakupan Pemanfaatan Data Kependudukan	%	100
4	Meningkatnya Kualitas Buku Profil Kependudukan	Persentase Buku Profil Kependudukan yang Akurat dan Mutakhir	%	100
5	Meningkatnya Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dalam Pelayanan Administrasi Kependudukan	%	100

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	120,605,836	APBD
2	Penyusunan Profil Kependudukan	85,240,875	APBD
3	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	909,085,186	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
 KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
 ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN,



TONI ROHIMAT, S.KM, M.Si
NIP. 196808051992031009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YANTI PURWATININGSIH, S.STP., M.M.
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,


YANTI PURWATININGSIH, S.STP., M.M.
NIP. 198308152003122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Pendaftaran Penduduk	Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak	%	48.78
		Cakupan penerbitan KTP	%	98.92
2	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan	Persentase Kepemilikan Identitas Kependudukan Digital (IKD)	%	11.20
		Persentase Penyelesaian Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan	%	100
3	Meningkatnya Dukungan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Penyediaan Dukungan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	%	100
4	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100

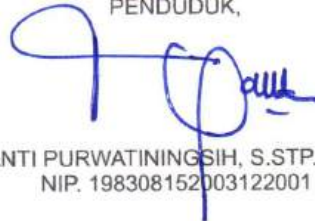
No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	4,451,023,609	APBD
2	Penataan Pendaftaran Penduduk	475,687,000	APBD
3	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	13,503,275,296	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN
PENDUDUK,



YANTI PURWATININGSIH, S.STP., M.M.
NIP. 198308152003122001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. DADAN DHARMATIN DIRGANTARA, M.Si.
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,


Drs. DADAN DHARMATIN DIRGANTARA, M.Si.
NIP. 196805171989031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Pencatatan Sipil	Cakupan penerbitan akte kelahiran anak	%	94.54
2	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan	Persentase akta Perkawinan yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan	%	100
		Persentase Akta Perceraian yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan	%	100
		Persentase Penyelesaian Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan	%	100
3	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Akta kelahiran yang diterbitkan bagi yang Melaporkan	%	100
		Persentase Akta Kematian yang diterbitkan bagi yang melaporkan	%	100
		Persentase Penyelesaian Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pelayanan Pencatatan Sipil	1,131,732,996	APBD
2	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	3,361,766,391	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL,



Drs. DADAN DHARMATIN DIRGANTARA, M.Si.
NIP. 196805171989031008



PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DIPA HILLMANTO, S.H., M.M.

Jabatan : PERENCANA AHLI MUDA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M.

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M.
NIP. 196806131999011001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,

DIPA HILLMANTO, S.H., M.M.
NIP. 198404012002121002

PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
PERENCANA AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATANGAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Pengukuran, Pelaporan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Pengukuran, Pelaporan dan Evaluasi Kinerja PD yang berkualitas	%	100
2	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2
3	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil Koordinasi Penyusunan dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1
4	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen Perubahan RKA-SKPD dan laporan hasil Koordinasi Penyusunan dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1
5	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD dan laporan hasil Koordinasi Penyusunan dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1
6	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen Perubahan DPA-SKPD dan laporan hasil Koordinasi Penyusunan dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1
7	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan laporan hasil Koordinasi Penyusunan laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	3
8	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	21
9	Terselenggaranya Validasi Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Validasi Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Dokumen	1

No	Program / Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	83.501.500	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	31.655.050	APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	23.947.725	APBD
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	20.638.250	APBD
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	19.222.300	APBD
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	57.806.625	APBD
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	388.069.761	APBD
8	Penyelenggaraan walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	8.966.725	APBD

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL,



Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M.
NIP. 196806131999011001

Bogor, 30 Januari 2026
PERENCANA AHLI MUDA,



DIPA HILLMANTO, S.H., M.M.
NIP. 198404012002121002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ZAETUN NOOR AZIZAH, S.Sos., M.Si
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M
NIP. 196806131999011001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,

ZAETUN NOOR AZIZAH, S.Sos., M.Si
NIP. 197011041993012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan PD	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	%	98.84
2	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah dokumen hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	14
3	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12
4	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	12
5	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan laporan hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1
6	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	14
7	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen	2

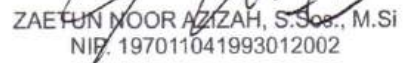
No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	17,149,020,704	APBD
2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	33,470,975	APBD
3	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	72,044,343	APBD
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	20,837,975	APBD
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	107,438,800	APBD
6	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	17,078,100	APBD

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M
NIP. 196806131999011001

Bogor, 30 Januari 2026
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN,



ZAETUN MOOR AZIZAH, S.Sos., M.Si
NIP. 197011041993012002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD APRIYANTO SURADI, S.E
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M.
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

Drs. CHAERUDIN FELANI, M.M.
NIP. 196806131999011001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,

MUHAMMAD APRIYANTO SURADI, S.E
NIP. 196804121990031003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATANGAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengelolaan Aset yang Berkualitas	Persentase Aset yang Tercatat sesuai dengan Ketentuan Pengelolaan Barang Milik Daerah	%	100
2	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	2
3	Terpenuhinya Layanan Kepegawaian	Persentase ASN yang Tertangani Layanan Kepegawaian Tepat Waktu	%	100
4	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	12
5	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen	10
6	Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum	Persentase Terpenuhinya Jasa Pelayanan Administrasi Umum	%	100
7	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	1
8	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Paket	2
9	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Paket	3
10	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	Paket	2
11	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2
12	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	1
13	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12
14	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1
15	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	1
16	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Terpenuhinya Kebutuhan Sarana dan Prasarana yang sesuai dengan Ketentuan	%	100
17	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	101

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
18	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang disediakan	Unit	21
19	Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100
20	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	1
21	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	Laporan	12
22	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	Laporan	12
23	Berfungsinya Barang Milik Daerah Dengan Baik	Persentase Barang Milik Daerah Yang Terpelihara Dengan Baik	%	100
24	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	89
25	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	9
26	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	80
27	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	6
28	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	17

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	14,315,450	APBD
2	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	106,918,254	APBD
3	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	17,356,750	APBD
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	79,237,125	APBD
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	503,198,625	APBD
6	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	108,466,100	APBD
7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	226,397,250	APBD
8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	5,933,672,160	APBD
9	Fasilitasi Kunjungan Tamu	58,460,000	APBD
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	736,925,000	APBD
11	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	7,711,000	APBD



**PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUPARNO S.Sos., M.A.
Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YANTI PURWATININGSIH, S.STP., M.M.
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

YANTI PURWATININGSIH, S.STP., M.M.
NIP. 198308152003122001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,

SUPARNO S.Sos., M.A.
NIP. 197012041992031006

PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan	Persentase Kepemilikan Identitas Kependudukan Digital (IKD)	%	11.20
2	Terlaksananya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Dokumen	299345
		Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	299345
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	299345
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	299345
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
3	Terinputnya ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Jumlah dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Dokumen	299345
		Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	299345
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	299345
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	299345
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
4	Terverifikasinya ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Jumlah dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Dokumen	299345
		Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	299345
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	299345
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	299345
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
5	Tersertifikasinya ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Jumlah dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Dokumen	299345
		Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	299345
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	299345
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	299345

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
6	Terlaksananya Evaluasi Layanan identitas penduduk	Jumlah dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Dokumen	299345
		Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	299345
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	299345
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	299345
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
7	Meningkatnya Dukungan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Penyediaan Dukungan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	%	100
8	Tersedianya Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan kebutuhan yang tersedia	Dokumen	1
9	Terfasilitasnya Pendaftaran Penduduk	Jumlah laporan hasil Fasilitasi pendaftaran penduduk	Laporan	1

No	Program / Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	1.489.373.544	APBD
2	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan	475.687.000	APBD
3	Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	11.109.480.275	APBD

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK,


YANTI PURWATININGSIH, S.STP., M.M.
NIP. 198308152003122001

Bogor, 30 Januari 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA,


SUPARNO S.Sos., M.A.
NIP. 197012041992031006



PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ADIE KURNIAWAN, S.KOM, M.A,
Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YANTI PURWATININGSIH, SSTP.,M.M.
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

YANTI PURWATININGSIH, SSTP.,M.M.
NIP. 198308152003122001

Bogor, 30 Januari 2026

PIHAK PERTAMA,

ADIE KURNIAWAN, S.KOM, M.A,
NIP. 198312142009021002

PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan	%	100
2	Tersedianya Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah dokumen hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Dokumen	2
3	Terlaksananya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Dokumen	76795
		Jumlah input data ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Berkas	76795
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Data	76795
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Data	76795
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan Pindah Datang penduduk	Bulan	12
4	Terinputnya ajuan layanan Pindah datang penduduk dalam SIAK	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Dokumen	76795
		Jumlah input data ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Berkas	76795
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Data	76795
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Data	76795
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan Pindah Datang penduduk	Bulan	12
5	Terverifikasinya ajuan layanan Pindah datang penduduk dalam SIAK	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Dokumen	76795
		Jumlah input data ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Berkas	76795
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Data	76795
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Data	76795
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan Pindah Datang penduduk	Bulan	12
6	Tersertifikasinya ajuan layanan Pindah datang penduduk dalam SIAK	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Dokumen	76795
		Jumlah input data ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Berkas	76795

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
7	Terlaksananya Evaluasi Layanan Pindah Datang penduduk	Jumlah Verifikasi ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Data	76795
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Data	76795
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan Pindah Datang penduduk	Bulan	12
		Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Dokumen	76795
		Jumlah input data ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Berkas	76795
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Data	76795
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan pindah datang penduduk dalam SIAK	Data	76795
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan Pindah Datang penduduk	Bulan	12

No	Program / Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	2.614.259.500	APBD
2	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	347.390.565	APBD

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK,



YANTI PURWATININGSIH, SSTP.,M.M.
NIP. 198308152003122001

Bogor, 30 Januari 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA,



ADIE KURNIAWAN, S.KOM, M.A.,
NIP. 198312142009021002



PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS SUTIYO SUPRIYANTO
Jabatan : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. DADAN DHARMATIN DIRGANTARA, M.Si.
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

Drs. DADAN DHARMATIN DIRGANTARA, M.Si.
NIP. 196805171989031008

Bogor, 30 Januari 2026

PIHAK PERTAMA,

AGUS SUTIYO SUPRIYANTO
NIP. 197408172007011015

PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan	Persentase akta Perkawinan yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan	%	100
		Persentase Akta Perceraian yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan	%	100
2	Terlaksananya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah dokumen hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dokumen	1335
		Jumlah input data ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Berkas	1335
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Data	1335
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Data	1335
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan	Bulan	12
3	Terinputnya ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Jumlah dokumen hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dokumen	1335
		Jumlah input data ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Berkas	1335
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Data	1335
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Data	1335
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan	Bulan	12
4	Terverifikasinya ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Jumlah dokumen hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dokumen	1335
		Jumlah input data ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Berkas	1335
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Data	1335
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Data	1335

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan	Bulan	12
5	Tersertifikasinya ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Jumlah dokumen hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dokumen	1335
		Jumlah input data ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Berkas	1335
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Data	1335
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Data	1335
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan	Bulan	12
6	Terlaksananya Evaluasi Layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan	Jumlah dokumen hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dokumen	1335
		Jumlah input data ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Berkas	1335
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Data	1335
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan anak dalam SIAK	Data	1335
		Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan Perkawinan, Perceraian, dan Pengakuan, Pengesahan, Pengangkatan	Bulan	12

No	Program / Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	160.222.011	APBD

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL,

Drs. DADAN DHARMATIN DIRGANTARA, M.Si.
NIP. 196805171989031008

Bogor, 30 Januari 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,

AGUS SUTIYO SUPRIYANTO
NIP. 197408172007011015



PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BUDI BADARUTAMAN, S.Pd, M.Si
Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DRS DADAN DHARMATIN DIRGANTARA, M.Si.
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

DRS DADAN DHARMATIN DIRGANTARA, M.Si.
NIP. 196805171989031008

Bogor, 30 Januari 2026

PIHAK PERTAMA,

BUDI BADARUTAMAN, S.Pd, M.Si
NIP. 196905221997031003

PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan	%	100
2	Meningkatnya Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah layanan Pencatatan Sipil yang ditingkatkan	Layanan	58422
		Jumlah input data ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Berkas	58422
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Data	58422
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Data	58422
		Jumlah Evaluasi Layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk	Bulan	12
3	Terinputnya ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Jumlah layanan Pencatatan Sipil yang ditingkatkan	Layanan	58422
		Jumlah input data ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Berkas	58422
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Data	58422
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Data	58422
		Jumlah Evaluasi Layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk	Bulan	12
4	Terverifikasinya ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Jumlah layanan Pencatatan Sipil yang ditingkatkan	Layanan	58422
		Jumlah input data ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Berkas	58422
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Data	58422
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Data	58422
		Jumlah Evaluasi Layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk	Bulan	12
5	Tersertifikasinya ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Jumlah layanan Pencatatan Sipil yang ditingkatkan	Layanan	58422
		Jumlah input data ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Berkas	58422
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Data	58422
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Data	58422
		Jumlah Evaluasi Layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk	Bulan	12

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
6	Terlaksananya Evaluasi Layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk	Jumlah layanan Pencatatan Sipil yang ditingkatkan	Layanan	58422
		Jumlah input data ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Berkas	58422
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Data	58422
		Jumlah sertifikasi ajuan layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk dalam SIAK	Data	58422
		Jumlah Evaluasi Layanan Kelahiran dan Kematian Penduduk	Bulan	12
7	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Akta kelahiran yang diterbitkan bagi yang Melaporkan	%	100
		Persentase Akta Kematian yang diterbitkan bagi yang melaporkan	%	100
8	Terfasilitasinya Pencatatan Sipil	Jumlah laporan hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	Laporan	1

No	Program / Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	971.510.985	APBD
2	Fasilitasi terkait Pencatatan Sipil	489.666.900	APBD

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL,



DRS DADAN DHARMATIN DIRGANTARA, M.Si.
NIP. 196805171989031008

Bogor, 30 Januari 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA,



BUDI BADARUTAMAN, S.Pd, M.Si
NIP. 196905221997031003



PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATARAN SIPIL KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AWIT WULANDARI, S.Sos., M.M,
Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YADI REFELIADI, S.H,
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

YADI REFELIADI, S.H,
NIP. 196903262002121004

Bogor, 30 Januari 2026

PIHAK PERTAMA,

AWIT WULANDARI, S.Sos., M.M,
NIP. 198212222010012006

PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pemanfaatan Data Kependudukan	Cakupan Pemanfaatan Data Kependudukan	%	100
2	Terlaksananya kerjasama pemanfaatan data kependudukan	Jumlah dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Dokumen	10
3	Meningkatnya Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Presentase Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dalam Pelayanan Administrasi Kependudukan	%	100
4	Tersosialisasinya Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah laporan hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Laporan	40

No	Program / Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	145.861.643	APBD
2	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	703.282.061	APBD

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN,


YADI REFELIADI, S.H,
NIP. 196903262002121004

Bogor, 30 Januari 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA,


AWIT WULANDARI, S.Sos., M.M,
NIP. 198212222010012006



PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERDIYANTO, S.IP.
Jabatan : PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YADI REFELIADI, S.H.
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

YADI REFELIADI, S.H.
NIP. 196903262002121004

Bogor, 30 Januari 2026

PIHAK PERTAMA,

ERDIYANTO, S.IP.
NIP. 197006032009011001

PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Presentase Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dalam Pelayanan Administrasi Kependudukan	%	100
2	Terlaksananya Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Dokumen	20
3	Terlaksananya pemeliharaan dan Penataan Arsip Dokumen Kependudukan	Jumlah pemeliharaan dan Penataan Arsip Dokumen Kependudukan	Buku	600
4	Terlaksananya pelayanan kutipan kedua kali Akta Pencatatan Sipil dan Legalisasi Dokumen Kependudukan	Jumlah pelayanan kutipan kedua kali Akta Pencatatan Sipil dan Legalisasi Dokumen Kependudukan	Akta	12000

No	Program / Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	441.428.822	APBD

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN,


YADI REFELADI, S.H.
NIP. 196903262002121004

Bogor, 30 Januari 2026
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN,


ERDIYANTO, S.IP.
NIP. 197006032009011001



**PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ADE IMAN MULYANTARA, S.KOM

Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : TONI ROHIMAT, S.KM, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

TONI ROHIMAT, S.KM, M.Si
NIP. 196808051992031009

Bogor, 30 Januari 2026

PIHAK PERTAMA,

ADE IMAN MULYANTARA, S.KOM
NIP. 197703082009021001

PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Presentase Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan dalam Pelayanan Administrasi Kependudukan	%	100
2	Terfasilitasinya Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah laporan hasil Fasilitas Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Laporan	13
		Jumlah pemeliharaan Jaringan Komunikasi Data Kependudukan pada Dinas dan Kecamatan	Lokasi	48
3	Terpeliharanya Jaringan Komunikasi Data Kependudukan pada Dinas dan Kecamatan	Jumlah laporan hasil Fasilitas Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Laporan	13
		Jumlah pemeliharaan Jaringan Komunikasi Data Kependudukan pada Dinas dan Kecamatan	Lokasi	48

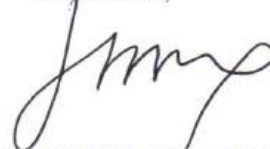
No	Program / Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	909.085.186	APBD

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN,



TONI ROHIMAT, S.KM, M.Si
NIP. 196808051992031009

Bogor, 30 Januari 2026
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN
AHLI MUDA,



ADE IMAN MULYANTARA, S.KOM
NIP. 197703082009021001



PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDAFTARAN SIPIL KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SONI SUWANDI, S.KOM.

Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : TONI ROHIMAT, S.KM, M.Si.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

TONI ROHIMAT, S.KM, M.Si.
NIP. 196808051992031009

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,

SONI SUWANDI, S.KOM.
NIP. 197905252009021002

PENUGASAN KETUA TIM KINERJA TAHUN 2026
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pemanfaatan Data Kependudukan	Cakupan Pemanfaatan Data Kependudukan	%	100
2	Terlaksananya Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Jumlah dokumen Data Kependudukan yang diolah dan disajikan	Dokumen	12
		Jumlah penanganan permasalahan data kependudukan	Data	90000
3	Terlaksananya penanganan permasalahan data kependudukan	Jumlah dokumen Data Kependudukan yang diolah dan disajikan	Dokumen	12
		Jumlah penanganan permasalahan data kependudukan	Data	90000
4	Meningkatnya Kualitas Buku Profil Kependudukan	Persentase Buku Profil Kependudukan yang Akurat dan Mutakhir	%	100
5	Tersusunnya Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Jumlah dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta kebutuhan yang lain	Dokumen	1

No	Program / Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	120.605.836	APBD
2	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi kependudukan serta kebutuhan yang lain	85.240.875	APBD

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN,


TONI ROHIMAT, S.KM, M.Si.
NIP. 196808051992031009

Bogor, 30 Januari 2026
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN
AHLI MUDA,


SONI SUWANDI, S.KOM.
NIP. 197905252009021002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEWI NURULIANA HIDAYATI, S.P, M.Si
Jabatan : KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH I

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,



DEWI NURULIANA HIDAYATI, S.P, M.Si
NIP. 197610262009012001

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk UPT Wilayah I	247,352,025	APBD
2	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil UPT 1	409,909,109	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,

RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026

KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL WILAYAH I,

DEWI NURULIANA HIDAYATI, S.P, M.Si
NIP. 197610262009012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH I
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
2	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk pada UPT Wilayah I	Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pendaftaran Penduduk	Dokumen	39000
3	Terinputnya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT I dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan Akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT I dalam SIAK	Berkas	39000
4	Terverifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT I dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	39000
5	Tersertifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT I dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	39000
6	Terlaksananya Evaluasi Layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT I	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
7	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
8	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil pada UPT Wilayah I	Jumlah laporan hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Laporan	12
		Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Dokumen	11000
9	Terinputnya ajuan layanan Akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT I dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan Akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT I dalam SIAK	Berkas	11000
10	Terverifikasinya ajuan layanan Akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT I dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan Akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT I dalam SIAK	Data	11000
11	Tersertifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT I dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT I dalam SIAK	Data	11000
12	Terlaksananya Evaluasi Layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT I	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT I	Bulan	12



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AJENG MUHAMMAD SYAHRUDDIN HALIM, S.E.
Jabatan : PLT. KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH II

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,



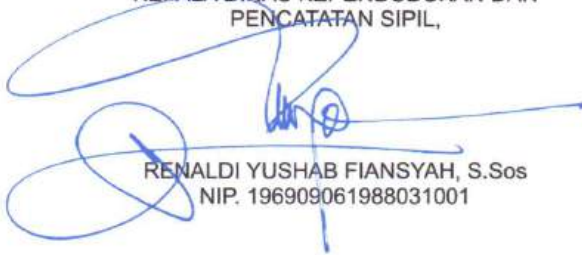
AJENG MUHAMMAD SYAHRUDDIN HALIM, S.E.
NIP. 197504242008011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PLT. KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH II
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
2	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk pada UPT Wilayah II	Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pendaftaran Penduduk	Dokumen	44000
3	Terinputnya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT II dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	44000
4	Terverifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT II dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	44000
5	Tersertifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT II dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	44000
6	Terlaksananya Evaluasi Layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT II	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
7	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
8	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil pada UPT Wilayah II	Jumlah laporan hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Laporan	12
		Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Dokumen	16000
9	Terinputnya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT II dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT II dalam SIAK	Berkas	16000
10	Terverifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT II dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT II dalam SIAK	Data	16000
11	Tersertifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT II dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT II dalam SIAK	Data	16000
12	Terlaksananya Evaluasi Layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT II	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT II	Bulan	12

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk UPT Wilayah II	280,695,540	APBD
2	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil UPT II	327,321,419	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PLT. KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL WILAYAH II,



AJENG MUHAMMAD SYAHRUDDIN HALIM, S.E.
NIP. 197504242008011005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERWIN IBRAHIM, S.H
Jabatan : KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH III

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,


ERWIN IBRAHIM, S.H
NIP. 197505192010011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH III
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
2	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk pada UPT Wilayah III	Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pendaftaran Penduduk	Dokumen	53000
3	Terinputnya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT III dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	53000
4	Terverifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT III dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	53000
5	Tersertifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT III dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	53000
6	Terlaksananya Evaluasi Layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT III	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
7	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
8	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil pada UPT Wilayah III	Jumlah laporan hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Laporan	12
		Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Dokumen	19000
9	Terinputnya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT III dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT III dalam SIAK	Berkas	19000
10	Terverifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT III dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT III dalam SIAK	Data	19000
11	Tersertifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT III dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT III dalam SIAK	Data	19000
12	Terlaksananya Evaluasi Layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT III	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT III	Bulan	12

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk UPT Wilayah III	333,578,926	APBD
2	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil UPT III	532,765,215	APBD


 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
 PENCATATAN SIPIL,
 RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
 NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
 KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
 SIPIL WILAYAH III,


 ERWIN IBRAHIM, S.H
 NIP. 197505192010011001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TONI TOPANI, S.E
Jabatan : KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH IV

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA



TONI TOPANI, S.E
NIP. 196908051993031006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH IV
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
2	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk pada UPT Wilayah IV	Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pendaftaran Penduduk	Dokumen	57000
3	Terinputnya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT IV dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	57000
4	Terverifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT IV dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	57000
		Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	57000
5	Tersertifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT IV dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	57000
6	Terlaksananya Evaluasi Layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT IV	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
7	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
8	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil pada UPT Wilayah IV	Jumlah laporan hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Laporan	12
		Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Dokumen	21000
9	Terinputnya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT IV dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	21000
10	Terverifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT IV dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	21000
11	Tersertifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT IV dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	21000
12	Terlaksananya Evaluasi Layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT IV	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk UPT Wilayah IV	349,720,930	APBD
2	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil UPT IV	369,336,930	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,

RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL WILAYAH IV,

TONI TOPANI, S.E
NIP. 196908051993031006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENDRA DARAJAT, S.H
Jabatan : KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH V

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,

HENDRA DARAJAT, S.H
NIP. 196908022007011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH V
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
2	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk pada UPT Wilayah V	Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pendaftaran Penduduk	Dokumen	48000
3	Terinputnya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT V dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	48000
4	Terverifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT V dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	48000
5	Tersertifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT V dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	48000
6	Terlaksananya Evaluasi Layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT V	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
7	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
8	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil pada UPT Wilayah V	Jumlah laporan hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Laporan	12
		Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Dokumen	17000
9	Terinputnya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT V dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT V dalam SIAK	Berkas	17000
10	Terverifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT V dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT V dalam SIAK	Data	17000
11	Tersertifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT V dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT V dalam SIAK	Data	17000
12	Terlaksananya Evaluasi Layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT V	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT V	Bulan	12

No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk UPT Wilayah V	360,177,351	APBD
2	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil UPT V	495,663,512	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL WILAYAH V,



HENDRA DARAJAT, S.H
NIP. 196908022007011005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YANE ISNAWATY, S.T., M.M.
Jabatan : KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH VI

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

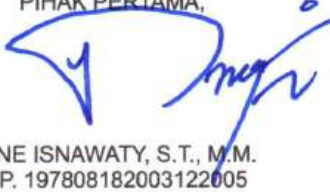
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

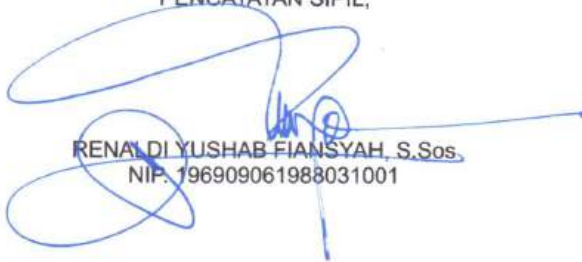
Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,

YANE ISNAWATY, S.T., M.M.
NIP. 197808182003122005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH VI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
2	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk pada UPT Wilayah VI	Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pendaftaran Penduduk	Dokumen	46000
3	Terinputnya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT VI dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	46000
4	Terverifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT VI dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	46000
5	Tersertifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT VI dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	46000
6	Terlaksananya Evaluasi Layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT VI	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
7	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
8	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil pada UPT Wilayah VI	Jumlah laporan hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Laporan	12
		Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Dokumen	16000
9	Terinputnya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VI dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VI dalam SIAK	Berkas	16000
10	Terverifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VI dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VI dalam SIAK	Data	16000
11	Tersertifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VI dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VI dalam SIAK	Data	16000
12	Terlaksananya Evaluasi Layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VI	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VI	Bulan	12

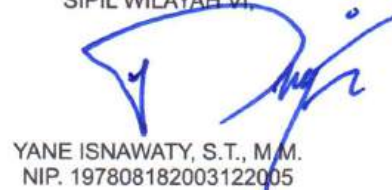
No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk UPT Wilayah VI	297,968,758	APBD
2	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil UPT VI	358,501,937	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos.
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL WILAYAH VI,



YANE ISNAWATY, S.T., M.M.
NIP. 197808182003122005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HAER ALAMSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH VII

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

RENALDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
PIHAK PERTAMA,


HAER ALAMSYAH, S.Sos
NIP. 197410032010011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL WILAYAH VII
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BOGOR

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pendaftaran Penduduk Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
2	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk pada UPT Wilayah VII	Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pendaftaran Penduduk	Dokumen	57000
3	Terinputnya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Berkas	57000
4	Terverifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	57000
5	Tersertifikasinya ajuan layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan identitas penduduk dalam SIAK	Data	57000
6	Terlaksananya Evaluasi Layanan identitas penduduk wilayah kerja UPT VII	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Layanan identitas penduduk	Bulan	12
7	Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	Persentase Penyelesaian Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Memenuhi Standar Pelayanan pada 7 UPT	%	100
8	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil pada UPT Wilayah VII	Jumlah laporan hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Laporan	12
		Jumlah dokumen hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Dokumen	21000
9	Terinputnya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Jumlah input data ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Berkas	21000
10	Terverifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Jumlah Verifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Data	21000
11	Tersertifikasinya ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Jumlah sertifikasi ajuan layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Data	21000

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
12	Terlaksananya Evaluasi Layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi layanan akta kelahiran dan kematian wilayah kerja UPT VII dalam SIAK	Bulan	12

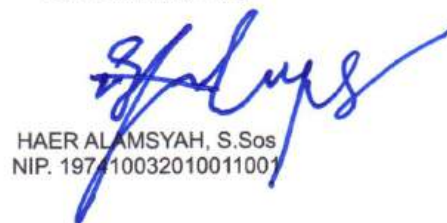
No	Program/ Kegiatan / Sub	Anggaran	Sumber Dana
1	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk UPT Wilayah VII	524,301,491	APBD
2	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil UPT VII	378,601,369	APBD

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL,



RENAEDI YUSHAB FIANSYAH, S.Sos
NIP. 196909061988031001

Bogor, 30 Januari 2026
KEPALA UPT KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL WILAYAH VII,



HAER ALAMSYAH, S.Sos
NIP. 197410032010011001